

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Константиновская средняя общеобразовательная школа № 7

357565, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Пятигорск,
ст. Константиновская, ул. Ленина, 11, тел. 97-25-44, 97-25-42, 97-25-43

ПРИКАЗ №40/1-ОБ

От 12.03.18 г

«Об организации работы
по обеспечению учащихся
учебниками и учебными пособиями
на 2018-2019 уч.г.

Во исполнении письма Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края 02-20/1307 от 17.02.2017г.. руководствуясь ч.3,п.9,ст.28 Федерального закона №273-ФЗ, относящей к компетенции образовательной организации определение списка учебников в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями; ст.35 Федерального закона №273-ФЗ, регламентирующей вопросы пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания

Приказываю:

- 1.Алилуя И.А., заместителю директора по УВР, рассмотреть и утвердить список учебников,используемых в образовательном процессе на 2018 -2019 уч.г.
- 2.Алилуя И.А.заместителю директора по УВР, Кулешовой Т.В. заведующей библиотекой,определить порядок обеспечения учащихся учебной литературой и принять меры по максимальному использованию имеющихся в фондах библиотеки учебников и учебных пособий,с учетом недопущения использования учебников и учебных пособий исключенных из Федерального перечня.
3. Черевковой Н.А. ,заместителю директора по финансово – экономическим вопросам и Кулешовой Т.В., заведующей библиотекой, в срок до 15.марта 2018 г.согласовать тексты и спецификации контрактов на закупку учебников за счет средств субвенций на учебные расходы в соответствии с потребностью, с методистом МКУ,»Информационно – методический центр работников образования» Бетлей К.Ю.,сформировать и сделать сводные заказы.

4.Кулешовой Т.В.,заведующей библиотекой, составить график приема и выдачи учебников, учебных пособий на 2018-2019 уч.г.

5.В срок до 12.03.18г.:

- Классным руководителям необходимо проинформировать родителей (законных представителей) о списке учебников и учебных пособий,используемых в образовательном процессе на 2018-2019 уч.г.,о наличии их в библиотеке ,о порядке обеспечения.

- Алилуя И.А.,заместителю директора по УВР,разместить список на стендах

- Кулешовой Т.В.,заведующей библиотекой, данную информацию разместить на школьном сайте.

Директор МБОУ СОШ № 7  Саратовкин М.Г.

